



## Stellenausschreibung

Das Europahaus Aurich ist eine außerschulische Bildungseinrichtung mit Internatsbetrieb, eine nach dem NEBG anerkannte Heimvolkshochschule. Träger ist der Verein „Europahaus - Deutsch-Niederländische Heimvolkshochschule e.V.“.

Wir suchen zum 01.12.2021 oder früher eine\*n

### **Kaufmännische Fachkraft oder Steuerfachangestellte\*n (m/w/d) für die Finanzbuchhaltung/Lohnbuchhaltung**

in Vollzeit; die Stelle ist auch teilbar.

Die Stelle ist unbefristet zu besetzen. Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

#### Ihre Aufgaben

- Rechnungsprüfung, Kontieren und Buchen aller Geschäftsvorfälle
- Anlagenbuchhaltung führen
- Zahlungsverkehr
- Quartalsabschlüsse und Jahresabschluss vorbereiten
- Mahnwesen
- Erstellung der Umsatzsteuer- und Körperschaftserklärung
- Erstellung von Lohn- und Gehaltsabrechnungen sowie die dazugehörigen Aufgaben
- Überwachen der Finanz- und Lohnbuchhaltung
- Aufbau/Erweiterung des Controllings
- Liquiditätsplanung
- Reisekostenabrechnungen
- Qualifizierte Unterstützung und Entlastung der Leitung im operativen und administrativen Tages- und Projektgeschäft, Steuerung der Verwaltung

#### Was wir Ihnen bieten:

- Interessante und abwechslungsreiche Aufgabengebiete
- Kurze Entscheidungswege & flache Hierarchien
- Jahressonderzahlung und anteilige betriebliche Altersvorsorge
- Gute Arbeitsatmosphäre
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens

Aussagekräftige Bewerbungen sind ausschließlich als E-Mail mit pdf-Anhang zu senden an Frau Janssen, [janssen@europahaus-aurich.de](mailto:janssen@europahaus-aurich.de).

Bewerbungsfrist: 19.09.2021