Die Akademie Burg Fürsteneck veranstaltet Werkstätten und Seminare in der musisch-kulturellen, beruflichen und gesellschaftspolitischen Erwachsenenbildung. Konzeptionelles Ziel sind Fort- und Weiterbildungsangebote auf Grundlage eines ganzheitlichen Bildungsansatzes.

Die Akademie sucht zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine*n

Seminarkoordinator*in Kultur (w/m/d) als Elternzeitvertretung

mit einem Stundenumfang von mindestens 20 Wochenarbeitsstunden.

Wir suchen eine*n Seminarkoordinator*in für die Planung und Seminarbetreuung von Kursen im Bereich von Folk- und Weltmusik sowie Tanz.

Die Hauptaufgaben liegen in der Fortführung des Programmbereichs, insbesondere in der organisatorischen Vorbereitung und begleitenden Durchführung von mehrtägigen Werkstätten, Seminaren und Veranstaltungsreihen in den oben genannten Bereichen. Neben der Begleitung von externem Referent*innen und der Kursteilnehmenden ist die Öffentlichkeitsarbeit zur Bewerbung der Seminare in den jeweiligen Netzwerken eine wichtige Aufgabe.

Zur Übernahme der Tätigkeit als Seminarkoordinator*in setzen wir einen Hochschulabschluss oder eine vergleichbare Qualifikation voraus, vorzugsweise im Bereich Kulturmanagement, Kultur- oder Musikwissenschaften oder verwandter Fachrichtungen. Berufserfahrung oder weitgehende Erfahrungen im Ehrenamt sind wünschenswert. Unser Kursprogramm ist vielfältig. Deswegen wünschen wir uns Offenheit für verschiedene kulturelle Sparten und interdisziplinäres Arbeiten. Eine gute Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie Planungs- und Organisationssicherheit bilden die Grundlage für eine gelungene Seminarkoordination. Erfahrung in der Anwendung gängiger Computersoftware sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift werden vorausgesetzt. Instagram und Facebook sollten keine Fremdworte sein.

Unsere Veranstaltungen finden auch an Abenden, Wochenenden und Feiertagen statt. Deswegen halten wir unsere Arbeitszeiten flexibel. Dabei achten wir auf einen angemessenen Freizeitausgleich.

Wir sind nicht nur auf der Suche nach den besten fachlichen Qualifikationen, sondern nach einem Menschen, der zu uns passt, der die Arbeit als Seminarkoordinator*in bereichert und sich mit der Akademie Burg Fürsteneck identifizieren kann. Die Vergütung erfolgt nach TVöD, Entgeltgruppe 10.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung als ein PDF-Dokument mit den üblichen Unterlagen bis spätestens 31. März 2024 an bewerbung@burg-fuersteneck.de

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen
der Akademieleiter Hartmut Piekatz (piekatz@burg-fuersteneck.de) sowie
der Programmbereichsleiter für Kultur Wolfram Benczek (benczek@burg-fuersteneck.de)
gerne zur Verfügung.